

UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA

OSIJEK, Matije Gupca 61

KLASA: 602-02/25-01/1

URBROJ: 2158-48-03/1-25-2

Osijek, 12. veljače 2025.

Z A P I S N I K

57. sjednice Školskog odbora održane 12. veljače 2025. godine održane korištenjem elektroničkih sredstava (e-mail), odnosno izjašnjavanjem članova Školskog odbora e-mail porukama i to zaključno na dan 12. veljače 2025. godine do 12:00 sati.

Nazočni članovi Školskog odbora:

Iz reda nastavnika: Mario Mihić, stručni suradnik pedagog

Gabrijela Baraban, nastavnica

Predstavnik radnika: Robertino Marinjak, nastavnik

Predstavnici osnivača: Marin Martinović

prof. dr. sc. Jurislav Babić

Mirjana Sudar

Predstavnik roditelja: Sanela Varvodić

Ostali prisutni na sjednici: dr. sc. Andrej Kristek, ravnatelj

Ivančica Blaževac, dipl. oec., voditeljica računovodstva

Martina Bestvina, dipl.iur., tajnica škole

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Financijsko izvješće od 1. siječnja do 31. prosinca 2024.

T.1.

Zapisnik 56. sjednice Školskog odbora jednoglasno je usvojen.

T.2.

Voditeljica računovodstva Ivančica Blaževac upoznala je članove Školskog odbora s Financijskim izvješćem od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. prema materijalu u prilogu.

Prigovora nije bilo te je jednoglasno donesena

ODLUKA

Usvaja se Financijsko izvješće Ugostiteljsko-turističke škole od 1. siječnja do 31. prosinca 2024.

Sjednica je završila 12. veljače 2025. godine u 12:01 sati.

Zapisnik izradila:

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Martina Bestvina, dipl. iur.

Gabrijela Baraban, dipl.oec.

UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA

OSIJEK, Matije Gupca 61

KLASA: 602-02/25-01/2

URBROJ: 2158-48-03/1-25-2

Osijek, 14. ožujka 2025.

Z A P I S N I K

58. sjednice Školskog odbora održane 14. ožujka 2025. godine održane korištenjem elektroničkih sredstava (e-mail), odnosno izjašnjavanjem članova Školskog odbora e-mail porukama i to zaključno na dan 14. ožujka 2025. godine do 12:00 sati.

Nazočni članovi Školskog odbora:

Iz reda nastavnika: Mario Mihić, stručni suradnik pedagog

Gabrijela Baraban, nastavnica

Predstavnik radnika: Robertino Marinjak, nastavnik

Predstavnici osnivača: Marin Martinović

prof. dr. sc. Jurislav Babić

Mirjana Sudar

Predstavnik roditelja: Sanela Varvodić

Ostali prisutni na sjednici: dr. sc. Andrej Kristek, ravnatelj

Ivančica Blaževac, dipl. oec., voditeljica računovodstva

Martina Bestvina, dipl.iur., tajnica škole

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Donošenje Odluke o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu
3. Usvajanje Protokola o postupanju u kriznim situacijama u Ugostiteljsko-turističkoj školi
4. Usvajanje Protokola o postupanju u kriznim situacijama u Učeničkom domu Ugostiteljsko-turističke škole

T.1. Zapisnik 57. sjednice Školskog odbora jednoglasno je usvojen.

T.2. Voditeljica računovodstva Ivančica Blaževac upoznala je članove Školskog odbora s Godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu prema materijalu u prilogu.

Prigovora nije bilo te je jednoglasno donesena

ODLUKA

o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2024. godinu.

T.3. Psihologinja Tanja Kelava i pedagog Mario Mihić upoznali su članove Školskog odbora s Protokolom o postupanju u kriznim situacijama u Ugostiteljsko-turističkoj školi.

Prigovora nije bilo te je jednoglasno donesena

ODLUKA

o usvajanju Protokola o postupanju u kriznim situacijama u Ugostiteljsko-turističkoj školi.

T.4. Psihologinja Tanja Kelava i pedagog Mario Mihić upoznali su članove Školskog odbora s Protokolom o postupanju u kriznim situacijama u Učeničkom domu Ugostiteljsko-turističke škole.

Prigovora nije bilo te je jednoglasno donesena

ODLUKA

o usvajanju Protokola o postupanju u kriznim situacijama u Učeničkom domu Ugostiteljsko-turističke škole.

Sjednica je završila 14.ožujka 2025. godine u 12:01 sati.

Zapisnik izradila:

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Martina Bestvina, dipl. iur.

Gabrijela Baraban, dipl.oec.

UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA

OSIJEK, Matije Gupca 61

KLASA: 602-02/25-01/5

URBROJ: 2158-48-03/1-25-2

Osijek, 2. travnja 2025.

Z A P I S N I K

59. sjednice Školskog odbora održane 2. travnja 2025. godine održane korištenjem elektroničkih sredstava (e-mail), odnosno izjašnjavanjem članova Školskog odbora e-mail porukama i to zaključno na dan 2. travnja 2025. godine do 12:00 sati.

Nazočni članovi Školskog odbora:

Iz reda nastavnika: Mario Mihić, stručni suradnik pedagog

Gabrijela Baraban, nastavnica

Predstavnik radnika: Robertino Marinjak, nastavnik

Predstavnici osnivača: Marin Martinović

prof. dr. sc. Jurislav Babić

Mirjana Sudar

Predstavnik roditelja: Sanela Varvodić

Ostali prisutni na sjednici: dr. sc. Andrej Kristek, ravnatelj

Martina Bestvina, dipl.iur., tajnica škole

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Davanje prethodne suglasnosti ravnatelju za sklapanje Ugovora o radu na puno određeno vrijeme za radno mjesto voditelj Akademisa prema provedenom natječaju

T.1. Zapisnik 58. sjednice Školskog odbora jednoglasno je usvojen.

T.2. Ugostiteljsko-turistička škola je 3. ožujka 2025. godine raspisala natječaj za voditelja Akademisa na određeno, puno radno vrijeme. Na raspisani natječaj pristiglo je četiri prijave. Povjerenstvo je 20. ožujka 2025. godine pregledalo prijave kandidata i utvrdilo da su sve prijave pravovremene i da jedna prijava nije potpuna. Povjerenstvo je utvrdilo listu kandidata koji se pozivaju na razgovor/intervju i na isti pozvalo tri kandidata. Na razgovor/intervju pristupila je jedna kandidatkinja. Nakon provedenog razgovora/intervjua, Povjerenstvo je utvrdilo da Martina Leko ispunjava sve uvjete propisane natječajem.

Ravnatelj je od Školskog odbora tražio suglasnost za sklapanje ugovora o radu na radnom mjestu voditelja Akademisa na određeno puno radno vrijeme do 31. prosinca 2025. s Martinom Leko.

Prigovora nije bilo te je jednoglasno donesena

O D L U K A

daje se suglasnost za sklapanje ugovora o radu na radnom mjestu voditelja Akademisa na određeno puno vrijeme do 31. prosinca 2025. godine s Martinom Leko.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Gabrijela Baraban

UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA

OSIJEK, Matije Gupca 61

KLASA: 602-02/25-01/6

URBROJ: 2158-48-03/1-25-2

Osijek, 25. travnja 2025.

Z A P I S N I K

60. sjednice Školskog odbora održane 25. travnja 2025. godine
Nazočni članovi Školskog odbora:

Iz reda nastavnika: Mario Mihić, stručni suradnik pedagog
Gabrijela Baraban, nastavnica

Predstavnik radnika:

Predstavnici osnivača: Marin Martinović
Mirjana Sudar

Predstavnik roditelja: Sanela Varvodić

Odsutni članovi: prof. dr. sc. Jurislav Babić
Robertino Marinjak, nastavnik

Ostali prisutni na sjednici: dr. sc. Andrej Kristek, ravnatelj
Martina Bestvina, dipl.iur., tajnica škole

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Donošenje odluke o imenovanju andragošskog voditelja
3. Razno

T.1. Zapisnik 59. sjednice Školskog odbora jednoglasno je usvojen.

T.2. Tajnica je članove Školskog odbora upoznala s odredbama Zakona o obrazovanju odraslih prema kojem se u ustanovi koja provodi najviše deset programa obrazovanja, od kojih najviše dva mogu biti za stjecanje cjelovite kvalifikacije na razinama 4.1. i 4.2. HKO-a, ravnatelj može obavljati i poslove andragoškog voditelja ako zadovoljava uvjete iz članka 7. stavka 5. Zakona o obrazovanju odraslih. Budući da ravnatelj dr.sc. Andrej Kristek ispunjava tražene uvjete, predloženo je da ravnatelj bude imenovan andragoškim voditeljem Ugostiteljsko-turističke škole. Prigovora nije bilo te je jednoglasno donesena

ODLUKA

ravnatelj škole dr.sc. Andrej Kristek, imenuje se andragoškim voditeljem.

Sjednica je zaključena u 14:20.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Gabrijela Baraban



UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA

OSIJEK, Matije Gupca 61

KLASA: 602-02/25-01/4

URBROJ: 2158-48-03/1-25-2

Osijek, 28. travnja 2025.

ZAPISNIK

s konstituirajuće sjednice Školskog odbora Ugostiteljsko-turističke škole, održane 28. travnja 2025. godine u 14 sati u uredu ravnatelja u Ugostiteljsko-turističkoj školi, Osijek, Matije Gupca 61

Nazočni članovi Školskog odbora:

Iz reda nastavnika:

- Tajana Lubina-Jukić, nastavnica
- Ivica Brtan, strukovni učitelj

Predstavnik radnika:

- Ivan Gašpić, strukovni učitelj

Predstavnik osnivača:

- prof. dr. sc. Jurislav Babić

Odsutni članovi:

- Krešimir Adžić
- Mihael Čevizović
- Tomislava Barišić

Ostali prisutni na sjednici:

- dr. sc. Andrej Kristek, ravnatelj
- Martina Bestvina, dipl. iur., tajnica škole

Dnevni red

1. Izvješće predsjedatelja sjednice o imenovanim članovima Školskog odbora
2. Verificiranje mandata imenovanih članova Školskog odbora
3. Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Školskog odbora

Ravnatelj je upoznao nazočne članove Školskog odbora s odredbama Statuta prema kojima konstituirajuću sjednicu do izbora predsjednika vodi najstariji član Školskog odbora. Uvidom u osobne iskaznice prisutnih članova utvrđeno je da je najstarija članica Tajana Lubina-Jukić, kojoj je ravnatelj prepustio vođenje sjednice.

T.1.

Predsjedateljica sjednice pročitala je izvješće tijela koja biraju članove Školskog odbora. U Školski odbor izabrani su:

- iz reda nastavnika i stručnih suradnika: Tajana Lubina-Jukić i Ivica Brtan
- iz reda radnika: Ivan Gašpić
- iz reda roditelja: Tomislava Barišić
- iz reda osnivača: Krešimir Adžić, Jurislav Babić i Mihael Čevizović.

T.2.

Predsjedateljica sjednice izvijestila je da su dostavljene odluke o imenovanju svih sedam članova Školskog odbora.

Na temelju dostavljene valjane dokumentacije i uvida u akte o imenovanju, Školski odbor jednoglasno donosi odluku o verifikaciji mandata svim članovima Školskog odbora:

- Tajani Lubina-Jukić
- Ivici Brtanu
- Ivanu Gašpiću
- Tomislavi Barišić (odsutna)
- Krešimiru Adžiću (odsutan)
- Jurislavu Babiću
- Mihaelu Čevizoviću (odsutan)

Mandati navedenih članova smatraju se verificiranim s danom 28. travnja 2025.

T.3.

Jurislav Babić predložio je Tajanu Lubina-Jukić za predsjednicu Školskog odbora.

Prigovora nije bilo te je jednoglasno donesena:

ODLUKA

Tajana Lubina-Jukić imenuje se predsjednicom Školskog odbora.

Ivica Brtan predložio je Ivana Gašpića za zamjenika predsjednice Školskog odbora. Prigovora nije bilo te je jednoglasno donesena:

ODLUKA

Ivan Gašpić imenuje se zamjenikom predsjednice Školskog odbora.

Sjednica je zaključena u 14:30 sati.

Zapisnik izradila:

Martina Bestvina, dipl. iur.

Martina Bestvina



Tajana Lubina-Jukić

[Handwritten signature of Tajana Lubina-Jukić]

**UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA
OSIJEK, Matije Gupca 61**

KLASA: 602-02/25-01/7

URBROJ: 2158-48-03/1-25-2

Osijek, 29. travnja 2025.

Z A P I S N I K

**s 2. sjednice Školskog odbora održane korištenjem elektroničkih sredstava (e-mail),
odnosno izjašnjavanjem članova Školskog odbora e-mail porukama i to zaključno na dan
29. travnja 2025. godine do 9:00 sati.**

Nazočni članovi Školskog odbora:

Iz reda nastavnika:

Tajana Lubina-Jukić, nastavnica

Ivica Brtan, strukovni učitelj

Predstavnik radnika:

Ivan Gašpić, strukovni učitelj

Predstavnici osnivača:

prof. dr. sc. Jurislav Babić

Krešimir Adžić

Mihael Čevizović

Predstavnik roditelja:

Tomislava Barišić

Ostali prisutni na sjednici:

dr. sc. Andrej Kristek, ravnatelj

Martina Bestvina, dipl.iur., tajnica škole

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Usvajanje Odluke o raspisivanju natječaja za imenovanje ravnatelja Ugostiteljsko-turističke škole

T.1. Zapisnik konstituirajuće sjednice školskog odbora jednoglasno je usvojen.

T.2. Tajnica Martina Bestvina upoznaje članove Školskog odbora s obvezom raspisivanja natječaja za imenovanje ravnatelja Ugostiteljsko-turističke škole, te upoznaje članove Školskog odbora s postupkom oko izbora i imenovanja ravnatelja.

Tajnica je istaknula da se ravnatelj imenuje na temelju javnog natječaja koji raspisuje Školski odbor te se objavljuje u Narodnim novinama i na mrežnim stranicama Ugostiteljsko-turističke škole.

Nakon obrazlaganja tajnice škole, ista je pozvala članove Školskog odbora na pojedinačnu raspravu u svezi točke 2. dnevnog reda.

Rasprave nije bilo te je jednoglasno donesena

ODLUKA

o raspisivanju natječaja za imenovanje ravnatelja Ugostiteljsko-turističke škole (KLASA: 112-02/25-03/2, URBROJ: 2158-48-02-25-1). Akt se u propisanoj formi prilaže zapisniku i čini njegov sastavni dio.

Raspisuje se natječaj za imenovanje ravnatelja Ugostiteljsko-turističke škole. Natječaj će se objaviti u „Narodnim novinama“ i na mrežnim stranicama Ugostiteljsko-turističke škole.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA



Tajana Lubina-Jukić

**UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA
OSIJEK, Matije Gupca 61**

KLASA: 602-02/25-01/8

URBROJ: 2158-48-03/1-25-2

Osijek, 19. svibnja 2025.

Z A P I S N I K

**s 3. sjednice Školskog odbora održane na dan 19. svibnja 2025. godine u 14 sati u uredu
ravnatelja, Ugostiteljsko-turistička škola, Matije Gupca 61, Osijek.**

Nazočni članovi Školskog odbora:

Iz reda nastavnika: Tajana Lubina-Jukić, nastavnica

Ivica Brtan, strukovni učitelj

Predstavnik radnika: Ivan Gašpić, strukovni učitelj

Predstavnici osnivača: prof. dr. sc. Jurislav Babić

Mihael Čevizović

Predstavnik roditelja: Tomislava Barišić

Odsutni: Krešimir Adžić

Ostali prisutni na sjednici: dr. sc. Andrej Kristek, ravnatelj

Martina Bestvina, dipl.iur., tajnica škole

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Otvaranje dospelih prijava na natječaj za ravnatelja/icu (pregledavanje natječajne dokumentacije te utvrđivanje pravovremenosti i potpunosti prijava, utvrđivanje kandidata koji ispunjavaju nužne uvjete, vrednovanje dodatnih kompetencija potrebnih za ravnatelja, rangiranje kandidata po bodovima, utvrđivanje liste dva najbolja kandidata.

Rasprave nije bilo, te se dnevni red jednoglasno usvojen.

T.1.

Predsjednica Školskog odbora pitala je prisutne imaju li primjedaba na zapisnik s prethodne sjednice.

Kako nije bilo primjedaba, isti je jednoglasno usvojen.

T.2.

Predsjednica Školskog odbora istaknula je da je natječaj koji je pokrenuo Školski odbor, Odlukom o raspisivanju natječaja za imenovanje ravnatelja Ugostiteljsko-turističke škole, objavljen u Narodnim novinama broj 75/25 i mrežnoj stranici škole dana 2. svibnja 2025. godine.

Natječaj je bio otvoren osam dana.

Tajnica škole predala je predsjednici Školskog odbora prijave kandidata koje su zaprimljene u zatvorenoj koverti.

Na natječaj u predviđenom roku pristigla je jedna prijava.

Predsjednica Školskog odbora otvorila je kovertu te pregledala i pročitala kompletnu dokumentaciju kandidata Andreja Kristeka.

Nakon uvida u priložene dokumente od strane članova Školskog odbora, predsjednica Školskog odbora je uz suglasnost ostalih nazočnih članova konstatirala sljedeće:

- prijava kandidata je dostavljena u propisanom roku
- dostavljena je sva dokumentacija koja je navedena u natječaju
- kandidat Andrej Kristek ispunjava nužne uvjete za ravnatelja Ugostiteljsko-turističke škole.

Nakon što je utvrđeno da su zadovoljeni uvjeti iz natječaja, članovi Školskog odbora su proveli postupak vrednovanja dodatnih kompetencija kandidata.

Članovi Školskog odbora vrednovali su poznavanje stranog jezika, osnove digitalne vještine i iskustvo rada na projektima, a prema priloženim dokumentima kojima kandidat dokazuje da posjeduje iste.

Vrednovanje dodatnih kompetencija kandidata:

Kandidat: Andrej Kristek

RED. BROJ	NAZIV DODATNE KOMPETENCIJE	BODOVI
1.	Poznavanje stranog jezika	1
2.	Osnovne digitalne vještine	1
3.	Iskustvo rada na projektima	5

Po završetku postupka pregledavanje natječajne dokumentacije te utvrđivanja da kandidat ispunjava nužne uvjete natječaja i posjeduje dodatne kompetencije koje su bodovane, predsjednica Školskog odbora otvorila je raspravu u svezi točke 2. dnevnog reda.

Rasprave na temu nije bilo, stoga je Školski odbor utvrdio sljedeću:

Listu kandidata

(KLASA: 602-02/25-01/8, URBROJ:2158-48-03/1-25-3)

Akt se u propisanoj formi prilaže zapisniku i čini njegov sastavni dio.

za imenovanje ravnatelja Ugostiteljsko-turističke škole prema ukupnom broju ostvarenih bodova na vrednovanju dodatnih kompetencija.

RED. BROJ	PREZIME I IME KANDIDATA	UKUPAN BROJ BODOVA
1.	KRISTEK ANDREJ	7

Lista kandidata dostavit će se Nastavničkom vijeću, skupu radnika i Vijeću roditelja, kako bi predsjedavatelji navedenih tijela mogli sazvati sjednice, sukladno odredbama Statuta škole.

Sjednica zaključena u 14:20 sati.

Zapisnik sastavila:

Martina Besen

Predsjednica Školskog odbora:

[Signature]

**UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA
OSIJEK, Matije Gupca 61**

KLASA: 602-02/25-01/9

URBROJ: 2158-48-03/1-25-2

Osijek, 27. svibnja 2025.

Z A P I S N I K

**s 4. sjednice Školskog odbora održane na dan 27. svibnja 2025. godine u 14 sati u uredu
ravnatelja, Ugostiteljsko-turistička škola, Matije Gupca 61, Osijek.**

Nazočni članovi Školskog odbora:

Iz reda nastavnika: Tajana Lubina-Jukić, nastavnica

Ivica Brtan, strukovni učitelj

Predstavnik radnika: Ivan Gašpić, strukovni učitelj

Predstavnici osnivača: prof. dr. sc. Jurislav Babić

Mihael Čevizović

Krešimir Adžić

Predstavnik roditelja: Tomislava Barišić

Ostali prisutni na sjednici: dr. sc. Andrej Kristek, ravnatelj

Martina Bestvina, dipl.iur., tajnica škole

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Predstavljanje programa rada za mandatno razdoblje kandidata s Liste kandidata za imenovanje ravnatelja Ugostiteljsko-turističke škole
3. Usvajanje Odluke o imenovanju ravnatelja Ugostiteljsko-turističke škole
4. Usvajanje prijedloga Odluke o godišnjim troškovima školovanja učenika-stranih državljana iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije
5. Razno

Rasprave nije bilo, te se dnevni red jednoglasno usvojen.

T. 1.

Predsjednica Školskog odbora pitala je prisutne imaju li primjedaba na zapisnik s prethodne sjednice.

Kako nije bilo primjedaba, isti je jednoglasno usvojen.

T. 2.

Predsjednica Školskog odbora pozvala je kandidata na natječaju za imenovanje ravnatelja Ugostiteljsko-turističke škole, Andreja Kristeka da predstavi svoj program rada za mandatno razdoblje.

Kandidat Andrej Kristek predstavio je svoj program rada za mandatno razdoblje.

Prigovora ni pitanja nije bilo.

T. 3.

Predsjednica Školskog odbora je na početku navedene točke dnevnog reda istaknula sljedeće:

- po proceduri predviđenoj Statutom Ugostiteljsko-turističke škole, a nakon predstavljanja programa rada za mandatno razdoblje kandidata na natječaju za imenovanje ravnatelja Ugostiteljsko-turističke škole, Školski odbor javnim glasovanjem donosi Odluku o imenovanju ravnatelja Ugostiteljsko-turističke škole
- Školski odbor je pismenim putem zaprimio Zaključke o stajalištu Vijeća roditelja, Skupa radnika i Nastavničkog vijeća u roku od 3 dana od održavanja sjednice Vijeća roditelja, Nastavničkog vijeća i Skupa radnika.
- Zaključak o stajalištu Skupa radnika je da je Andrej Kristek kandidat za ravnatelja Ugostiteljsko-turističke škole
- Zaključak Vijeća roditelja je da je Andrej Kristek kandidat za ravnatelja Ugostiteljsko-turističke škole
- Zaključak o stajalištu Nastavničkog vijeća je da je Andrej Kristek kandidat za ravnatelja Ugostiteljsko-turističke škole
- Zaključkom o stajalištu obvezuju se članovi Školskog odbora–predstavnici Nastavničkog vijeća, Skupa radnika i Vijeća roditelja da glasuju kod izbora ravnatelja Ugostiteljsko-turističke škole prema stajalištu tijela koje ih je imenovalo u Školski odbor.

Nakon obrazlaganja predsjednice Školskog odbora, ista je pozvala članove Školskog odbora na pojedinačnu raspravu u svezi točke 3. dnevnog reda.

Rasprave nije bilo, stoga je predsjednica Školskog odbora zamolila članove Školskog odbora da javnim glasanjem iznesu svoja stajališta o kandidatu za ravnatelja Ugostiteljsko-turističke škole.

Nakon provedenog javnog glasovanja, utvrđeno je da je kandidat Andrej Kristek dobio sedam (7) glasova članova Školskog odbora, te je slijedom iznesenog Školski odbor donio sljedeću:

ODLUKU

o imenovanju ravnatelja Ugostiteljsko-turističke škole

(KLASA: 602-02/25-01/9, URBROJ: 2158-48-03/1-25-3)

Akt se u propisanoj formi prilaže zapisniku i čini njegov sastavni dio.

Andrej Kristek imenuje se ravnateljem Ugostiteljsko-turističke škole na vrijeme od pet (5) godina. Mandat ravnatelju počinje dana 2. rujna 2025. godine.

Ova odluka stupa na snagu nakon dobivanja suglasnosti ministra znanosti, obrazovanja i mladih. Ako ministar ne uskrati suglasnost u roku 15 dana od dana dostave zahtjeva za suglasnošću, smatra se da je suglasnost dana.

T. 4.

Tajnica škole Martina Bestvina obrazložila je članovima Školskog odbora da je kao i svake godine škola dužna donijeti prijedlog odluke o utvrđivanju godišnjih troškova kandidata, stranih državljana iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije. Utvrđeno je da će troškovi biti isti kao i prošle godine, odnosno 530,00 eura za sve obrazovne programe koji se izvode u Ugostiteljsko-turističkoj školi.

Primjedbi nije bilo te je jednoglasno donesen:

PRIJEDLOG ODLUKE

o utvrđivanju godišnjih troškova kandidata, stranih državljana iz zemalja izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije. Troškovi školovanja utvrđuju se u iznosu od 530,00 € (slovima: petstotrideseteura) za sve obrazovne programe koji se izvode u Ugostiteljsko-turističkoj školi. Prijedlog Odluke će se dostaviti osnivaču na daljnje odlučivanje.

T. 5.

Pod točkom razno nije bilo rasprave.

Sjednica zaključena u 15 sati.

Zapisnik sastavila:

Martina Bestvina

Martina Bestvina

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA



Tajana Lubina-Jukić

**UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA
OSIJEK, Matije Gupca 61**

KLASA: 602-02/25-01/10

URBROJ: 2158-48-03/1-25-2

Osijek, 5. lipnja 2025.

Z A P I S N I K

s 5. sjednice Školskog odbora održane 5. lipnja 2025. godine održane korištenjem elektroničkih sredstava (e-mail), odnosno izjašnjavanjem članova Školskog odbora e-mail porukama i to zaključno na dan 5. lipnja 2025. godine do 12:00 sati.

Nazočni članovi Školskog odbora:

Iz reda nastavnika:	Tajana Lubina-Jukić, nastavnica Ivica Brtan, strukovni učitelj
Predstavnik radnika:	Ivan Gašpić, strukovni učitelj
Predstavnici osnivača:	prof. dr. sc. Jurislav Babić Mihael Čevizović Krešimir Adžić
Predstavnik roditelja:	Tomislava Barišić
Ostali prisutni na sjednici:	dr. sc. Andrej Kristek, ravnatelj Martina Bestvina, dipl.iur., tajnica škole

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Izmjena financijskog plana za 2025.godinu
3. Donošenje Odluke o provođenju redovne revizije knjižničnog fonda Ugostiteljsko-turističke škole
4. Davanje suglasnosti za sklapanje ugovora o radu na određeno vrijeme na radnom mjestu nastavnika engleskog jezika
5. Davanje suglasnosti za sklapanje ugovora o radu na određeno vrijeme na radnom mjestu nastavnika njemačkog jezika
6. Davanje suglasnosti za sklapanje ugovora o radu na određeno vrijeme na radnom mjestu nastavnika geografije
7. Davanje suglasnosti za sklapanje ugovora o radu na određeno vrijeme na radnom mjestu pomoćnika u nastavi

T.1. Na zapisnik 4. sjednice školskog odbora nije bilo primjedbi te je jednoglasno prihvaćen.

T.2. Osječko-baranjska županija i Ugostiteljsko-turistička škola sklopili su 30. travnja 2025. Ugovor o financiranju troškova namirnica i najma štanda za sudjelovanje na sajmu SALORI. Osječko-baranjska županija donijela je 29. travnja 2025. Rješenje o odobrenju sredstava iz Proračuna Osječko-baranjske županije za 2025. godinu Ugostiteljsko-turističkoj školi, Osijek kojim se odobrava isplata u iznosu od 575,00 eura za pokriće troškova namirnica i najma štanda za sudjelovanje na navedenom sajmu.

S obzirom na navedeno, ravnatelj je od Školskog odbora tražio suglasnost za izmjenu financijskog plana za 2025. godinu. Prigovora nije bilo te je jednoglasno donesena

ODLUKA

o izmjeni financijskog plana za 2025. godinu

Školski odbor Ugostiteljsko-turističke škole daje suglasnost na izmjenu Financijskog plana za 2025. godinu kojom se planira povećanje prihoda i rashoda za iznos od 575,00 eura temeljem Rješenja Osječko-baranjske županije o odobrenju sredstava za pokriće troškova namirnica i najma štanda za sudjelovanje na Sajmu lova, ribolova i turizma – SALORI (KLASA: 402-06/25-06/36, URBROJ: 2158-02-25-20 od 29. travnja 2025.).

T.3. Stručna suradnica knjižničarka Ksenija Kesegi-Krstin obavijestila je ravnatelja o potrebi provođenja revizije knjižničkog fonda škole. Sukladno čl. 23. Pravilnika o zaštiti, reviziji i otpisu knjižnične građe, školski odbor donosi Odluku o provođenju revizije knjižničkog fonda koja sadržava sastav povjerenstva za provođenje revizije, vrstu revizije i rok do kada se revizija treba provesti.

Sukladno navedenom, ravnatelj, na prijedlog stručne suradnice knjižničarke je od članova školskog odbora tražio suglasnost za donošenje odluke o provođenju redovne revizije knjižničkog fonda Ugostiteljsko-turističke škole.

Prigovora nije bilo te je jednoglasno donesena

ODLUKA

o provođenju redovne revizije knjižničkog fonda Ugostiteljsko-turističke škole.

I.

Revizija knjižnične građe bit će provedena u razdoblju od 6. lipnja 2025. do 2. rujna 2025.

Za vrijeme provođenja revizije knjižnica će biti zatvorena za korisnike.

II.

Za članove Povjerenstva imenuju se:

1. Lea Buljević, predsjednica

2. Tamaš Peho

3. Monika Gusić

T.4. Ugostiteljsko-turistička škola je 7. svibnja 2025. godine raspisala natječaj za nastavnika engleskog jezika predmeta na određeno, nepuno radno vrijeme. Na raspisani natječaj pristiglo je 12 prijava. Povjerenstvo je 21. svibnja 2025. godine pregledalo prijave kandidata i utvrdilo da su sve prijave pravovremene i da četiri prijave nisu potpune. Povjerenstvo je utvrdilo listu kandidata koji se pozivaju na razgovor/intervju i na isti pozvalo 8 kandidata. Razgovoru je pristupilo 6 kandidata. Nakon provedenog razgovora/intervjua, Povjerenstvo je utvrdilo rang listu kandidata prema ostvarenom broju bodova te je konstatiralo da je najveći broj bodova ostvario Filip Alić.

Ravnatelj od Školskog odbora tražio suglasnost za sklapanje ugovora o radu na radnom mjestu nastavnik engleskog jezika na određeno nepuno radno vrijeme do povratka radnice s roditeljnog/roditeljskog dopusta s Filipom Alićem.

Prigovora nije bilo te je jednoglasno donesena

ODLUKA

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa na određeno nepuno vrijeme do povratka radnice s roditeljnog/roditeljskog dopusta na radnom mjestu nastavnik engleskog jezika s Filipom Alićem.

T.5. Ugostiteljsko-turistička škola je 7. svibnja 2025. godine raspisala natječaj za nastavnika njemačkog jezika predmeta na određeno, nepuno radno vrijeme. Na raspisani natječaj pristiglo je 4 prijave. Povjerenstvo je 21. svibnja 2025. godine pregledalo prijave kandidata i utvrdilo da su sve prijave pravovremene i da jedna prijava nije potpuna. Povjerenstvo je utvrdilo listu kandidata koji se pozivaju na razgovor/intervju i na isti pozvalo 3 kandidata. Razgovoru je pristupilo 3 kandidata. Nakon provedenog razgovora/intervjua, Povjerenstvo je utvrdilo rang listu kandidata prema ostvarenom broju bodova te je konstatiralo da je najveći broj bodova ostvario Filip Alić.

Ravnatelj je od Školskog odbora tražio suglasnost za sklapanje ugovora o radu na radnom mjestu nastavnik njemačkog jezika na određeno nepuno radno vrijeme do povratka radnice s roditeljnog/roditeljskog dopusta s Filipom Alićem.

Prigovora nije bilo te je jednoglasno donesena

ODLUKA

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa na određeno nepuno vrijeme do povratka radnice s roditeljnog/roditeljskog dopusta na radnom mjestu nastavnik njemačkog jezika s Filipom Alićem.

T.6. Ugostiteljsko-turistička škola je 7. svibnja 2025. godine raspisala natječaj za nastavnika geografije na određeno, nepuno radno vrijeme. Na raspisani natječaj pristiglo je 2 prijave. Povjerenstvo je 21. svibnja 2025. godine pregledalo prijave kandidata i utvrdilo da su sve prijave pravovremene te niti jedan kandidat nije odgovarajućeg profila. Na razgovor su pozivani nestručno

zastupljeni kandidati sukladno čl. 107. st. 13. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Povjerenstvo je utvrdilo listu kandidata koji se pozivaju na razgovor/intervju i na isti pozvalo 2 kandidata. Razgovoru je pristupilo 2 kandidata. Nakon provedenog razgovora/intervjua, Povjerenstvo je utvrdilo rang listu kandidata prema ostvarenom broju bodova te je konstatiralo da je najveći broj bodova ostvarila Helena Lončina.

Ravnatelj je od Školskog odbora traži suglasnost za sklapanje ugovora o radu s Helenom Lončina na radnom mjestu nastavnik geografije na određeno nepuno radno vrijeme do povratka radnika s bolovanja, a najdulje do pet mjeseci u kojem roku će se ponoviti natječaj.

Prigovora nije bilo te je jednoglasno donesena

ODLUKA

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa na određeno nepuno vrijeme s Helenom Lončina na radnom mjestu nastavnik geografije do povratka radnika s bolovanja, a najdulje do pet mjeseci u kojem roku će se ponoviti natječaj sukladno čl. 107. st. 13. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

T.7. Na natječaj raspisan 9. svibnja 2025. godine za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu pomoćnik/ica u nastavi, 1 izvršitelj/ica na određeno, nepuno radno vrijeme, u propisanom roku zaprimljeno je ukupno 6 prijava. Povjerenstvo za vrednovanje kandidata pregledalo je pristigle prijave i utvrdilo da su sve prijave pravovremene te da su 2 prijave nepotpune. Na razgovor je pozvano 4 kandidata. Nakon provedenog razgovora/intervjua, Povjerenstvo je utvrdilo rang listu kandidata prema ostvarenom broju bodova te je konstatiralo da je najveći broj bodova ostvarila Jelen Suzić.

Ravnatelj je od Školskog odbora tražio suglasnost za sklapanje ugovora o radu na radnom mjestu pomoćnik u nastavi na određeno nepuno radno vrijeme do kraja školske godine 31.8.2025. godine s Jelenom Suzić.

Prigovora nije bilo te je jednoglasno donesena

ODLUKA

Daje se prethodna suglasnost ravnatelju za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu pomoćnika u nastavi na određeno nepuno radno vrijeme (30 sati tjedno), do kraja školske godine 2024./2025., te će se radni odnos zasnovati s Jelenom Suzić.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Tajana Lubina-Jukić

**UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA
OSIJEK, Matije Gupca 61**

KLASA: 602-02/25-01/11

URBROJ: 2158-48-03/1-25-2

Osijek, 13. lipnja 2025.

Z A P I S N I K

sa 6. sjednice Školskog odbora održane 13. lipnja 2025. godine održane korištenjem elektroničkih sredstava (e-mail), odnosno izjašnjavanjem članova Školskog odbora e-mail porukama i to zaključno na dan 13. lipnja 2025. godine do 12:00 sati.

Nazočni članovi Školskog odbora:

Iz reda nastavnika:	Tajana Lubina-Jukić, nastavnica Ivica Brtan, strukovni učitelj
Predstavnik radnika:	Ivan Gašpić, strukovni učitelj
Predstavnici osnivača:	prof. dr. sc. Jurislav Babić Mihael Čevizović Krešimir Adžić
Predstavnik roditelja:	Tomislava Barišić
Ostali prisutni na sjednici:	dr. sc. Andrej Kristek, ravnatelj Martina Bestvina, dipl.iur., tajnica škole

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Usvajanje Sigurnosne prosudbe i Plana sigurnosti Ugostiteljsko-turističke škole, Osijek
3. Usvajanje Sigurnosne prosudbe i Plan sigurnosti Učeničkog doma Ugostiteljsko-turističke škole, Osijek

T.1. Na zapisnik 5. sjednice školskog odbora nije bilo primjedbi te je jednoglasno prihvaćen.

T.2. Temeljem točke 6. Protokola o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama, koji je sastavni dio Odluke o donošenju Protokola o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama, KLASA: 602-01/24-01/00527, URBROJ: 533-05-25-003, od 2. siječnja 2025. svaka školska ustanova je dužna izraditi Procjenu postojećeg stanja i analizu rizika temeljem koje će se izraditi Plan sigurnosti školske ustanove, odnosno definirati mjere sigurnosti i zaštite školske ustanove, a najkasnije do kraja nastavne godine 2024./2025.

S obzirom na navedeno, ravnatelj je od Školskog odbora tražio suglasnost za usvajanje Sigurnosne prosudbe i Plana sigurnosti Ugostiteljsko-turističke škole, Osijek.

Prigovora nije bilo te je jednoglasno donesena

O D L U K A

Usvaja se Sigurnosna prosudba i Plan sigurnosti Ugostiteljsko-turističke škole, Osijek.

T.3. Temeljem točke 6. Protokola o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama, koji je sastavni dio Odluke o donošenju Protokola o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama, KLASA: 602-01/24-01/00527, URBROJ: 533-05-25-003, od 2. siječnja 2025. svaka školska ustanova je dužna izraditi Procjenu postojećeg stanja i analizu rizika temeljem koje će se izraditi Plan sigurnosti školske ustanove, odnosno definirati mjere sigurnosti i zaštite školske ustanove, a najkasnije do kraja nastavne godine 2024./2025.

Sukladno navedenom, ravnatelj je od Školskog odbora tražio suglasnost za usvajanje Sigurnosne prosudbe i Plana sigurnosti Učeničkog doma Ugostiteljsko-turističke škole, Osijek.

Prigovora nije bilo te je jednoglasno donesena

O D L U K A

Usvaja se Sigurnosna prosudba i Plan sigurnosti Učeničkog doma Ugostiteljsko-turističke škole, Osijek.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Tajana Lubina-Jukić

**UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA
OSIJEK, Matije Gupca 61**

KLASA: 602-02/25-01/12

URBROJ: 2158-48-03/1-25-2

Osijek, 23. lipnja 2025.

Z A P I S N I K

sa 7. sjednice Školskog odbora održane 13. lipnja 2025. godine održane korištenjem elektroničkih sredstava (e-mail), odnosno izjašnjavanjem članova Školskog odbora e-mail porukama i to zaključno na dan 23. lipnja 2025. godine do 12:00 sati.

Nazočni članovi Školskog odbora:

Iz reda nastavnika:	Tajana Lubina-Jukić, nastavnica Ivica Brtan, strukovni učitelj
Predstavnik radnika:	Ivan Gašpić, strukovni učitelj
Predstavnici osnivača:	prof. dr. sc. Jurislav Babić Mihael Čevizović Krešimir Adžić
Predstavnik roditelja:	Tomislava Barišić
Ostali prisutni na sjednici:	dr. sc. Andrej Kristek, ravnatelj Martina Bestvina, dipl.iur., tajnica škole

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Usvajanje I. rebalansa Financijskog plana za 2025. godinu

T.1. Na zapisnik 5. sjednice školskog odbora nije bilo primjedbi te je jednoglasno prihvaćen.

T.2. Voditeljica računovodstva Ivančica Blaževac je članovima školskog odbora obrazložila izmjene i dopune Financijskog plana Ugostiteljsko-turističke škole, Osijek za 2025. godinu prema materijalu u prilogu.

Sukladno navedenom, ravnatelj je od školskog odbora tražio suglasnost za usvajanjem I. rebalansa Financijskog plana za 2025. godinu.

Prigovora nije bilo te je jednoglasno donesena

ODLUKA

o usvajanju I. rebalansa Financijskog plana za 2025. godinu.

Sjednica je završena u 12:01.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Tajana Lubina-Jukić



UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA
OSIJEK, Matije Gupca 61

KLASA: 602-02/25-01/12

URBROJ: 2158-48-03/1-25-2

Osijek, 23. lipnja 2025.

Z A P I S N I K

sa 8. sjednice Školskog odbora održane 11. srpnja 2025. godine održane korištenjem elektroničkih sredstava (e-mail), odnosno izjašnjavanjem članova Školskog odbora e-mail porukama i to zaključno na dan 11. srpnja 2025. godine do 12:00 sati.

Nazočni članovi Školskog odbora:

Iz reda nastavnika:	Tajana Lubina-Jukić, nastavnica Ivica Brtan, strukovni učitelj
Predstavnik radnika:	Ivan Gašpić, strukovni učitelj
Predstavnici osnivača:	prof. dr. sc. Jurislav Babić Mihael Čevizović Krešimir Adžić
Predstavnik roditelja:	Tomislava Barišić
Ostali prisutni na sjednici:	dr. sc. Andrej Kristek, ravnatelj Martina Bestvina, dipl.iur., tajnica škole

Dnevni red

- 1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice**
- 2. Usvajanje Financijskog izvješća od 1. siječnja do 30. lipnja 2025.**
- 3. Usvajanje zamolbe ravnatelja dr.sc. Andreja Kristeka o mirovanju ugovora o radu na radnom mjestu strukovnog učitelja kuharstva**

Dnevni red jednoglasno je usvojen pa se prešlo na izlaganje po točkama.

Ad1.) Na zapisnik 5. sjednice školskog odbora nije bilo primjedbi te je jednoglasno prihvaćen.

Ad2.) Voditeljica računovodstva Ivančica Blaževac, obrazložila je Financijsko izvješće od 1. siječnja do 30. lipnja 2025. prema materijalu u prilogu poziva.

Prigovora nije bilo, te je Školski odbor jednoglasno donio:

ODLUKU

o usvajanju Financijskog izvješća od 1. siječnja do 30. lipnja 2025.

Ad3) Ravnatelj dr.sc. Andrej Kristek je temeljem Odluke o imenovanju ravnatelja Ugostiteljsko-turističke škole, KLASA: 602-02/25-01/9, URBROJ: 2158-48-03/1-25-3, od dana 27. svibnja 2025. godine imenovan ravnateljem Ugostiteljsko-turističke škole. S obzirom da ima zasnovan radni odnos u Ugostiteljsko-turističkoj školi na neodređeno vrijeme na poslovima strukovnog učitelja kuharstva (KLASA: 034-02-01/38, URBROJ: 2158/48-01-2008-1, od dana 1. rujna 2008. godine.), podnio je zahtjev za mirovanjem radnog odnosa sukladno članku 128. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine« broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10–ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23.).

S obzirom na navedeno, ravnatelj je od školskog odbora tražio suglasnost za mirovanjem ugovora o radu na mjestu strukovni učitelj kuharstva KLASA: 034-02-01/38, URBROJ: 2158/48-01-2008-1, od dana 1. rujna 2008. godine. do prestanka mandata ravnatelja.

Prigovora nije bilo te je donesena

ODLUKA

Andreju Kristeku se daje suglasnost za mirovanjem ugovora o radu na mjestu strukovni učitelj kuharstva KLASA: 034-02-01/38, URBROJ: 2158/48-01-2008-1, od dana 1. rujna 2008. godine. do prestanka mandata ravnatelja.

Sjednica je završena u 12:01.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Tajana Lubina-Jukić

**UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA
OSIJEK, Matije Gupca 61**

KLASA: 602-02/25-01/13

URBROJ: 2158-48-03/1-25-2

Osijek, 22. srpnja 2025.

Z A P I S N I K

s 9. sjednice Školskog odbora održane 22. srpnja 2025. godine održane korištenjem elektroničkih sredstava (e-mail), odnosno izjašnjavanjem članova Školskog odbora e-mail porukama i to zaključno na dan 22. srpnja 2025. godine do 12:00 sati.

Nazočni članovi Školskog odbora:

Iz reda nastavnika: Tajana Lubina-Jukić, nastavnica

Ivica Brtan, strukovni učitelj

Predstavnik radnika: Ivan Gašpić, strukovni učitelj

Predstavnici osnivača: prof. dr. sc. Jurislav Babić

Mihael Čevizović

Krešimir Adžić

Predstavnik roditelja: Tomislava Barišić

Ostali prisutni na sjednici: dr. sc. Andrej Kristek, ravnatelj

Ivančica Blaževac, dipl. oec., voditeljica računovodstva

Martina Bestvina, dipl.iur., tajnica škole

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Usvajanje Izvještaja o izvršenju financijskog plana za razdoblje 1. siječnja do 30. lipnja 2025. uz obrazloženje

Dnevni red jednoglasno je usvojen.

T.1. Na zapisnik 8. sjednice školskog odbora nije bilo primjedbi te je jednoglasno prihvaćen.

T.2. Voditeljica računovodstva Ivančica Blaževac je članovima školskog odbora obrazložila izvještaj o izvršenju financijskog plana za razdoblje 1. siječnja do 30. lipnja 2025. prema materijalu u prilogu.

Sukladno navedenom, ravnatelj od školskog odbora traži suglasnost za usvajanjem izvještaja o izvršenju financijskog plana za razdoblje 1. siječnja do 30. lipnja 2025. uz obrazloženje.

O D L U K U

o usvajanju Izvještaja o izvršenju financijskog plana za razdoblje 1.1. do 30. 6. 2025. uz obrazloženje istog.

Sjednica je završena u 12:01.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Tajana Lubina-Jukić

**UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA
OSIJEK, Matije Gupca 61**

KLASA: 602-02/25-01/15

URBROJ: 2158-48-03/1-25-2

Osijek, 28. kolovoza 2025.

Z A P I S N I K

s 10. sjednice Školskog odbora održane 28. kolovoza 2025. godine održane korištenjem elektroničkih sredstava (e-mail), odnosno izjašnjavanjem članova Školskog odbora e-mail porukama i to zaključno na dan 28. kolovoza 2025. godine do 12:00 sati.

Nazočni članovi Školskog odbora:

Iz reda nastavnika:	Tajana Lubina-Jukić, nastavnica Ivica Brtan, strukovni učitelj
Predstavnik radnika:	Ivan Gašpić, strukovni učitelj
Predstavnici osnivača:	prof. dr. sc. Jurislav Babić Mihael Čevizović Krešimir Adžić
Predstavnik roditelja:	Tomislava Barišić
Ostali prisutni na sjednici:	dr. sc. Andrej Kristek, ravnatelj Martina Bestvina, dipl.iur., tajnica škole

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika s 9. sjednice održane dana 22. srpnja 2025.
2. Davanje suglasnosti za upis u 1. razred učenika starijem od 17 godina
3. Izmjena Plana sigurnosti Ugostiteljsko-turističke škole, Osijek
4. Izmjena Plana sigurnosti Učeničkog doma Ugostiteljsko-turističke škole, Osijek

Dnevni red jednoglasno je usvojen.

T.1. Na zapisnik 9. sjednice školskog odbora nije bilo primjedbi te je jednoglasno prihvaćen.

T.2. Dana 26. kolovoza 2025. školi je upućen zahtjev roditelja Mateja Malkovića - OIB/97533329223, rođenog 29. srpnja 2008. godine koji ne zadovoljava preduvjet - dobna granica za upis programa za upis u prvi razred srednje škole.

Sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju čl. 22. redoviti učenici upisuju se u 1. razred srednje škole do navršenih 17 godina. Iznimno, učenici koji upisuju srednju školu do navršenih 18 godina mogu upisati srednju školu uz odobrenje školskog odbora.

Budući da Matej Malković ima više od 17 godina, zbog nezadovoljenog uvjeta učenik se nije rangirao na preliminarnom rangiranju učenika.

Slijedom navedenog, ravnatelj je od Školskog odbora tražio donošenje Odluke o davanju prethodne suglasnosti za upis u prvi razred srednje škole, Mateja Malkovića, učenika starijeg od 17 godina.

Prigovora nije bilo te su članovi školskog odbora jednoglasno donijeli

O D L U K U

o davanju prethodne suglasnosti za upis u prvi razred srednje škole, Mateja Malkovića, učenika starijeg od 17 godina.

T.3. Tajnica škole objasnila je članovima školskog odbora potrebu izmjene Plana sigurnosti Ugostiteljsko-turističke škole. Prigovora nije bilo te je donešena:

O D L U K A

U Planu sigurnosti Ugostiteljsko-turističke škole, pod naslovom 1.8. Preporuke za umanjene ranjivosti učeničkog doma riječi *“Zapošljavanje stručnog kadra za fizičku zaštitu”* zamjenjuje se riječima *“Zapošljavanje dva operativna djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu”*.

Na kraju dokumenta dodaje se rečenica:

NAPOMENA: Plan sigurnosti školske ustanove izrađen je u suradnji s lokalnim sigurnosnim timom.

T.4. Tajnica škole objasnila je članovima školskog odbora potrebu izmjene Plana sigurnosti Učeničkog doma Ugostiteljsko-turističke škole. Prigovora nije bilo te je donešena:

O D L U K A

U Planu sigurnosti Učeničkog doma Ugostiteljsko-turističke škole, pod naslovom 1.8. Preporuke za umanjene ranjivosti učeničkog doma, riječi *“Zapošljavanje stručnog kadra za fizičku zaštitu”* zamjenjuje se riječima *“Zapošljavanje dva operativna djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu”*.

Na kraju dokumenta dodaje se rečenica:

NAPOMENA: Plan sigurnosti Učeničkog doma Ugostiteljsko-turističke škole izrađen je u suradnji s lokalnim sigurnosnim timom.

Sjednica je završena u 12:01.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Tajana Lubina-Jukić

**UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA
OSIJEK, Matije Gupca 61**

KLASA: 602-02/25-01/16

URBROJ: 2158-48-03/1-25-2

Osijek, 16. rujna 2025.

Z A P I S N I K

s 11. sjednice Školskog odbora održane 16. rujna 2025. godine održane korištenjem elektroničkih sredstava (e-mail), odnosno izjašnjavanjem članova Školskog odbora e-mail porukama i to zaključno na dan 16. rujna 2025. godine do 12:00 sati.

Nazočni članovi Školskog odbora:

Iz reda nastavnika:	Tajana Lubina-Jukić, nastavnica Ivica Brtan, strukovni učitelj
Predstavnik radnika:	Ivan Gašpić, strukovni učitelj
Predstavnici osnivača:	prof. dr. sc. Jurislav Babić Mihael Čevizović
Predstavnik roditelja:	Tomislava Barišić
Odsutni:	Krešimir Adžić
Ostali prisutni na sjednici:	dr. sc. Andrej Kristek, ravnatelj Martina Bestvina, dipl.iur., tajnica škole

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Donošenje Odluke o uvjetima i načinu upisa polaznika u program obrazovanja odraslih u školskoj godini 2025./2026.
3. Donošenje Odluke o visini školarine u programu obrazovanja odraslih u školskoj godini 2025./2026.
4. Donošenje Odluke o visini naknade za obranu završnog rada u programu obrazovanja odraslih u školskoj godini 2025./2026.
5. Donošenje Odluke o visini naknade za rad izvršitelja u programu obrazovanja odraslih u školskoj godini 2025./2026.
6. Donošenje Odluke o visini naknade za rad izvršitelja u programu obrazovanja odraslih za stjecanje mikro kvalifikacija

T.1. Na zapisnik 10. sjednice Školskog odbora nije bilo primjedbi te je jednoglasno usvojen.

T.2. Ravnatelj je od Školskog odbora molio suglasnost za Donošenje Odluke o uvjetima i načinu upisa polaznika u program obrazovanja odraslih u školskoj godini 2025./2026.

Uvjeti: završena srednja škola

Način upisa: U program obrazovanja odraslih u školskoj godini 2025./2026. mogu se upisati kandidati koji se pravovremeno prijave na natječaj za upis u program obrazovanja odraslih u školskoj godini 2025./2026. Program obrazovanja odraslih bit će organiziran za zanimanja: slastičar, kuhar, konobar, turističko-hotelijski komercijalist i hotelijersko-turistički tehničar pod uvjetom da bude prijavljeno minimalno 10 kandidata.

Prigovora nije bilo te je donesena

O D L U K A

o uvjetima i načinu upisa polaznika u program obrazovanja odraslih u školskoj godini 2025./2026.

T.3. Ravnatelj je od Školskog odbora molio suglasnost za donošenjem Odluke o visini školarine u programu obrazovanja odraslih u školskoj godini 2025./2026. u vrijednosti od 1.000,00 eura.

Naknada za ispit: 20,00 eura + 3 eura po nastavnom pismu.

Prigovora nije bilo te je donesena

O D L U K A

o visini školarine u programu obrazovanja odraslih u školskoj godini 2025./2026. u vrijednosti od 1.000,00 eura.

T.4. Ravnatelj je od Školskog odbora molio suglasnost za donošenjem Odluke o visini naknade za obranu završnog rada u programu obrazovanja odraslih u školskoj godini 2025./2026. u iznosu od 40,00 eura po polazniku.

Prigovora nije bilo te je donesena

O D L U K A

o visini naknade za obranu završnog rada u programu obrazovanja odraslih u školskoj godini 2025./2026. u iznosu od 40,00 eura po polazniku.

T.5. Ravnatelj od Školskog odbora moli suglasnost za donošenje Odluke o visini naknade za rad izvršitelja u programu obrazovanja odraslih u školskoj godini 2025./2026. u sljedećim iznosima:

Naknada za sat nastave iznositi će 12 eura bruto

Naknada mentoru za završni rad iznositi će 40 eura bruto po polazniku

Odluka je jednoglasno donesena uz prijedlog Ivana Gašpića da naknada za rad izvršitelja u programu obrazovanja odraslih za sat nastave u sljedećoj 2026./2027. školskoj godini i za ubuduće iznosi 15 eura bruto, zbog povećanja svih troškova života.

Član povjerenstva na završnom radu, član povjerenstva na ispitu (kada polaznik polaže ispit četvrti put) i član povjerenstva na završnoj provjeri stečenih znanja i vještina dobit će naknadu od 10 eura bruto po polazniku

Organizacija i vođenje obrazovanja odraslih - voditelj/ica obrazovanja odraslih - 120 eura bruto.

T.6. Ravnatelj od Školskog odbora moli suglasnost za donošenje Odluke o visini naknade za rad izvršitelja u programu obrazovanja odraslih za stjecanje mikrokvalifikacija u iznosu od 15,00 eura bruto po satu nastave.

Odluka je jednoglasno donesena uz prijedlog Ivana Gašpića se iznos za rad izvršitelja u programu obrazovanja odraslih za stjecanje mikrokvalifikacija poveća ukoliko ima više od 5 kandidata u iznos od 20,00 eura bruto po satu nastave.

Sjednica je završena u 12:01.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Tajana Lubina-Jukić

**UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA
OSIJEK, Matije Gupca 61**

KLASA: 602-02/25-01/17

URBROJ: 2158-48-03/1-25-2

Osijek, 6. listopada 2025.

Z A P I S N I K

s 12. sjednice Školskog odbora održane 6. listopada 2025. godine održane korištenjem elektroničkih sredstava (e-mail), odnosno izjašnjavanjem članova Školskog odbora e-mail porukama i to zaključno na dan 6. listopada 2025. godine do 12:00 sati.

Nazočni članovi Školskog odbora:

Iz reda nastavnika:	Tajana Lubina-Jukić, nastavnica Ivica Brtan, strukovni učitelj
Predstavnik radnika:	Ivan Gašpić, strukovni učitelj
Predstavnici osnivača:	prof. dr. sc. Jurislav Babić
Predstavnik roditelja:	Tomislava Barišić
Odsutni:	Krešimir Adžić Mihael Čevizović
Ostali prisutni na sjednici:	dr. sc. Andrej Kristek, ravnatelj Martina Bestvina, dipl.iur., tajnica škole

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Donošenje Odluke o otpisu knjižnične građe
3. Donošenje Odluke o izmjenama Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta
4. Donošenje Odluke o usvajanju Školskog kurikula za školsku godinu 2025./26.
5. Donošenje Odluke o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada Škole i Učeničkog doma za školsku godinu 2025./2026.

T.1. Na zapisnik 11. sjednice Školskog odbora nije bilo primjedbi te je jednoglasno usvojen.

T.2. Ravnatelj je od članova Školskog odbora tražio donošenje Odluke o otpisu knjižnične građe prema materijalu koji je dostavljen u privitku.

Prigovora nije bilo te je jednoglasno donesena

O D L U K A

o otpisu knjižnične građe iz fonda školske knjižnice.

T.3. Ravnatelj je od članova Školskog odbora tražio donošenje Odluke o izmjenama Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta prema materijalu koji dostavljamo u privitku.

Član Školskog odbora Ivan Gašpić je predložio da se u Prijedlogu izmjena Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta u članku 9., u točki 5. Čistač/spremač, riječ laboratorija zamijeni riječju "praktikuma - kuharstva, slastičarstva, posluživanja", tako da opis poslova glasi: "- svakodnevni poslovi održavanja – čišćenja unutarnjih prostorija (učionica, kabineta, praktikuma-kuharstva, slastičarstva, posluživanja, hodnika i stubišta), sanitarija, podova, zidova, namještaja i druge opreme te staklenih i drugih površina za koje je zadužen."

Prijedlog je jednoglasno usvojen te je donesena

O D L U K A

o izmjenama Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta.

T.4. Ravnatelj je od članova Školskog odbora tražio donošenje Odluke o usvajanju Školskog kurikula za školsku godinu 2025./26. prema materijalu koji je dostavljen u privitku.

Prigovora nije bilo te je jednoglasno donesena

O D L U K A

o usvajanju Školskog kurikula za školsku godinu 2025./26.

T.5. Ravnatelj od članova Školskog odbora tražio donošenje Odluke o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada Škole i Učeničkog doma za školsku godinu 2025./2026. prema materijalu koji je dostavljen u privitku.

Prigovora nije bilo te je jednoglasno donesena

O D L U K A

o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada Škole i Učeničkog doma za školsku godinu 2025./2026.

Sjednica je završena u 12:01.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Tajana Lubina-Jukić

**UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA
OSIJEK, Matije Gupca 61**

KLASA: 602-02/25-01/18

URBROJ: 2158-48-03/1-25-2

Osijek, 13. listopada 2025.

Z A P I S N I K

**s 13. sjednice Školskog odbora održane 13. listopada 2025. godine u 14 sati održane u uredu
ravnatelja Ugostiteljsko-turistička škola, Matije Gupca 61, Osijek**

Nazočni članovi Školskog odbora:

Iz reda nastavnika:	Tajana Lubina-Jukić, nastavnica Ivica Brtan, strukovni učitelj
Predstavnik radnika:	Ivan Gašpić, strukovni učitelj
Predstavnik roditelja:	Tomislava Barišić
Odsutni:	prof. dr. sc. Jurislav Babić Krešimir Adžić Mihael Čevizović
Ostali prisutni na sjednici:	dr. sc. Andrej Kristek, ravnatelj Martina Bestvina, dipl.iur., tajnica škole

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Odluka o davanju prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Ugostiteljsko-turističke škole u k.o. Osijek u postupku ishoda građevinske dozvole u svrhu realizacije projekta: Izgradnja biciklističko-pješačke staze duž Ulice Matije Gupca i Vukovarske ulice
3. Razno

T.1. Na zapisnik 12. sjednice Školskog odbora nije bilo primjedbi te je jednoglasno usvojen.

T.2. Ravnatelj je obrazložio prijedlog Grada Osijeka za davanje prava stvarne služnosti na dijelu nekretnine u vlasništvu škole, radi provedbe projekta izgradnje biciklističko-pješačke staze duž Ulice Matije Gupca i Vukovarske ulice u Osijeku,

na nekretnini u vlasništvu Ugostiteljsko-turističke škole Osijek, k.č.br. 9102/7, zk.ul. 17694, površine 11.441 m², k.o. Osijek, bez naknade, u svrhu realizacije navedenog projekta.

Površina zemljišta za koju se traži pravo služnosti iznosi 90,1 m², a dio zemljišta obuhvaćen pravom služnosti proteže se u duljini od 35,9 metara, s početnom širinom od 4,5 metra.

Nakon provedene rasprave, Školski odbor jednoglasno donosi sljedeću:

O D L U K U

O davanju prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Ugostiteljsko-turističke škole u k.o. Osijek u postupku ishođenja građevinske dozvole u svrhu realizacije projekta: „Izgradnja biciklističko-pješačke staze duž Ulice Matije Gupca i Vukovarske ulice“.

Daje se suglasnost ravnatelju Ugostiteljsko-turističke škole Osijek da u ime škole poduzme sve potrebne radnje radi davanja prava stvarne služnosti bez naknade na nekretnini označenoj kao k.č.br. 9102/7, zk.ul. 17694, površine 11.441 m², k.o. Osijek, u korist Grada Osijeka, u svrhu realizacije navedenog infrastrukturnog projekta.

Ova odluka uputit će se osnivaču — Osječko-baranjskoj županiji — na davanje prethodne suglasnosti.

Sjednica je završena u 14:45 sati.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Tajana Lubina-Jukić

**UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA
OSIJEK, Matije Gupca 61**

KLASA: 602-02/25-01/19

URBROJ: 2158-48-03/1-25-2

Osijek, 3. studenog 2025.

Z A P I S N I K

s 14. sjednice Školskog odbora održane 3. studenog 2025. godine održane korištenjem elektroničkih sredstava (e-mail), odnosno izjašnjavanjem članova Školskog odbora e-mail porukama i to zaključno na dan 3. studenog 2025. godine do 12:00 sati.

Nazočni članovi Školskog odbora:

Iz reda nastavnika:

Tajana Lubina-Jukić, nastavnica

Ivica Brtan, strukovni učitelj

Predstavnik radnika:

Ivan Gašpić, strukovni učitelj

Predstavnik roditelja:

Tomislava Barišić

Predstavnici osnivača:

prof. dr. sc. Jurislav Babić

Krešimir Adžić

Mihael Čevizović

Ostali prisutni na sjednici:

dr. sc. Andrej Kristek, ravnatelj

Martina Bestvina, dipl.iur., tajnica škole

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Odluka o usvajanju financijskog plana s obrazloženjem za razdoblje 2026.-2028.
3. Davanje suglasnosti za nabavu opreme za kantinu iz vlastitih sredstava korištenjem viškova iz prethodnih godina ukupne vrijednosti do 5.000,00 eura
4. Davanje prethodne suglasnosti za zapošljavanje strukovnog učitelja kuharstva Josipa Balaškovića na neodređeno, puno radno vrijeme

T.1. Na zapisnik 13. sjednice Školskog odbora nije bilo primjedbi te je jednoglasno usvojen.

T.2. Ravnatelj je od članova školskog odbora tražio donošenje Odluke o usvajanju financijskog plana s obrazloženjem za razdoblje 2026.-2028. prema materijalu u prilogu.

Prigovora nije bilo te je donesena

ODLUKA

o usvajanju financijskog plana s obrazloženjem za razdoblje 2026.-2028.

T.3. Ravnatelj je od članova školskog odbora tražio suglasnost za nabavu opreme za rad kantine (toster, roštilj, mikrovalna pećnica, toplo-hladni pult za hranu, grijač peciva - hot dog), koja će se financirati iz vlastitih sredstava iz prethodnih godina ukupne vrijednosti do 5.000,00 eura.

Prigovora nije bilo te je donesena

ODLUKA

daje se suglasnost za nabavu opreme za rad kantine iz vlastitih sredstava iz prethodnih godina ukupne vrijednosti do 5.000,00 eura.

T.3. Josip Balašković, suradnik u nastavi zaposlen na neodređeno vrijeme u Ugostiteljsko-turističkom učilištu Zagreb, predao je 13. listopada 2025. godine zamolbu za premještanjem u Ugostiteljsko-turističku školu Osijek na radno mjesto strukovni učitelj kuharstva. Na temelju članka 107. stavka 11. točka 4. ugovor o radu se može sklopiti bez natječaja na zahtjev radnika zaposlenog u školskoj ustanovi na neodređeno vrijeme, premještanjem u drugu školsku ustanovu na temelju sporazuma ravnatelja školskih ustanova. Ugostiteljsko-turistička škola u svom sastavu ima Akademis, poligon za učenje temeljenom na radu u kojem je prema Pravilniku o sistematizaciji radnih mjesta predviđeno 2 radna mjesta strukovni učitelj kuharstva.

Sukladno navedenom, ravnatelj je molio školski odbor za suglasnost za sklapanje ugovora o radu na puno, neodređeno radno vrijeme s Josipom Balaškovićem, na radnom mjestu strukovni učitelj kuharstva.

Prigovora nije bilo te je donesena

ODLUKA

daje se suglasnost za sklapanje ugovora o radu na puno, neodređeno radno vrijeme s Josipom Balaškovićem, na radnom mjestu strukovnog učitelja kuharstva u Akademisu.

Sjednica je završena u 12:01.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Tajana Lubina-Jukić



**UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA
OSIJEK, Matije Gupca 61**

KLASA: 602-02/25-01/20

URBROJ: 2158-48-03/1-25-2

Osijek, 1. prosinca 2025.

Z A P I S N I K

s 15. sjednice Školskog odbora održane 1. prosinca 2025. godine u 14 sati u uredu ravnatelja

Nazočni članovi Školskog odbora:

Iz reda nastavnika:	Tajana Lubina-Jukić, nastavnica
	Ivica Brtan, strukovni učitelj
Predstavnik radnika:	Ivan Gašpić, strukovni učitelj
Predstavnici osnivača:	prof. dr. sc. Jurislav Babić
Odsutni:	Tomislava Barišić
	Krešimir Adžić
	Mihael Čevizović
Ostali prisutni na sjednici:	dr. sc. Andrej Kristek, ravnatelj
	Martina Bestvina, dipl.iur., tajnica škole

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Odluka o usvajanju II. rebalansa Financijskog plana za 2025.godinu
3. Odluka o osnivanju Školsko-sportskog društva Ugostitelj
4. Davanje prethodne suglasnosti za sklapanje ugovora o radu na **radnom mjestu - nastavnik ekonomske grupe predmeta, određeno, puno radno vrijeme**
5. Davanje prethodne suglasnosti za sklapanje ugovora o radu na **radnom mjestu - strukovni učitelj kuharstva, određeno, puno radno vrijeme, do isteka mandata ravnatelja**
6. Davanje prethodne suglasnosti za sklapanje ugovora o radu na **radnom mjestu - strukovni učitelj kuharstva, određeno, puno radno vrijeme, do povratka radnika s bolovanja**
7. Davanje prethodne suglasnosti za sklapanje ugovora o radu na **radnom mjestu - strukovni učitelj posluživanja, neodređeno, puno radno vrijeme**
8. Davanje prethodne suglasnosti za sklapanje ugovora o radu na radnom mjestu - **operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu, 2 izvršitelja/ice na neodređeno puno radno**

9. Davanje prethodne suglasnosti za sklapanje ugovora o radu na **radnom mjestu voditelj Akademisa, određeno, puno radno vrijeme**
10. Davanje prethodne suglasnosti za sklapanje ugovora o radu na **radnom mjestu računovodstveni referent u Akademisu, određeno, puno radno vrijeme**

T.1. Na zapisnik 14. sjednice Školskog odbora nije bilo primjedbi te je jednoglasno usvojen.

T.2. Voditeljica računovodstva Ivančica Blaževac je članovima školskog odbora obrazložila II. rebalans za 2025. godinu prema materijalu u prilogu.

Prigovora nije bilo te je jednoglasno donesena

ODLUKA

Usvaja se II. rebalans Financijskog plana za 2025. godinu.

T.3. Ravnatelj je od članova školskog odbora tražio suglasnost za osnivanje školskog sportskog društva "Ugostitelj" radi provođenja izvan nastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika te sudjelovanja u programima školskih sportskih saveza.

Prigovora nije bilo te je donesena

O D L U K A

o osnivanju Školskog sportskog društva Ugostiteljsko-turističke škole "Ugostitelj".

T.3. Nakon provedenog natječaja objavljenog 29. listopada 2025. godine, ravnatelj od školskog odbora traži prethodnu suglasnost za sklapanje ugovora o radu na **radnom mjestu - nastavnik ekonomske grupe predmeta, određeno, puno radno vrijeme do povratka radnice s bolovanja s Danijelom Kelić Vulin** koja je na natječaju ostvarila najveći broj bodova.

Prigovora nije bilo te je donesena

O D L U K A

daje se suglasnost za sklapanje ugovora o radu na puno, određeno radno vrijeme s Danijelom Kelić Vulin, na radnom mjestu ekonomske grupe predmeta.

T.4. Nakon provedenog natječaja objavljenog 29. listopada 2025. godine, ravnatelj od školskog odbora traži prethodnu suglasnost za sklapanje ugovora o radu na **radnom mjestu - strukovni učitelj kuharstva, određeno, puno radno vrijeme do isteka mandata ravnatelja s Miroslavom Balažićem**

Prigovora nije bilo te je donesena

O D L U K A

daje se suglasnost za sklapanje ugovora o radu na puno, određeno radno vrijeme do isteka mandata ravnatelja s Miroslavom Balažićem, na radnom mjestu strukovni učitelj kuharstva.

T.5. Nakon provedenog natječaja objavljenog 29. listopada 2025. godine, ravnatelj od školskog odbora traži prethodnu suglasnost za sklapanje ugovora o radu na **radnom mjestu - strukovni učitelj kuharstva, određeno, puno radno vrijeme do povratka radnika s bolovanja s Ivanom Platužić**

Prigovora nije bilo te je donesena

O D L U K A

daje se suglasnost za sklapanje ugovora o radu na puno, određeno radno vrijeme do povratka radnika s bolovanja s Ivanom Platužić, na radnom mjestu strukovna učiteljica kuharstva.

T.6. Nakon provedenog natječaja objavljenog 29. listopada 2025. godine, ravnatelj od školskog odbora traži prethodnu suglasnost za sklapanje ugovora o radu na **radnom mjestu - strukovni učitelj posluživanja, na neodređeno, puno radno vrijeme s Josipom Mejdancem**

Prigovora nije bilo te je donesena

O D L U K A

daje se suglasnost za sklapanje ugovora o radu na puno, neodređeno radno vrijeme s Josipom Mejdancem, na radnom mjestu strukovni učitelj posluživanja.

T.7. Nakon provedenog natječaja objavljenog 29. listopada 2025. godine, ravnatelj od školskog odbora traži prethodnu suglasnost za sklapanje ugovora o radu na **radnom mjestu - operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu, 2 izvršitelja/ice na neodređeno puno radno s Miroslavom Čičkovićem i Draženom Babićem** koji su na natječaju ostvarili najviše bodova.

Prigovora nije bilo te je donesena

O D L U K A

daje se suglasnost za sklapanje ugovora o radu na puno, neodređeno radno vrijeme na radnom mjestu **operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu s:**

Miroslavom Čičkovićem i Draženom Babićem.

T.8. Nakon provedenog natječaja objavljenog 12. studenog 2025. godine, ravnatelj od školskog odbora traži prethodnu suglasnost za sklapanje ugovora o radu na **radnom mjestu - Voditelj Akademisa na puno, određeno vrijeme do 27. prosinca 2028. godine** s Martinom Leko.

Prigovora nije bilo te je donesena

O D L U K A

daje se suglasnost za sklapanje ugovora o radu na puno, određeno radno vrijeme na radnom mjestu **voditeljicom Akademisa s Martinom Leko.**

T.8. Nakon provedenog natječaja objavljenog 12. studenog 2025. godine, ravnatelj od školskog odbora traži prethodnu suglasnost za sklapanje ugovora o radu na **radnom mjestu - računovodstveni referent u Akademisu na puno, određeno vrijeme do 31. prosinca 2026. godine** s Ninom Nikolaš.

Prigovora nije bilo te je donesena

O D L U K A

daje se suglasnost za sklapanje ugovora o radu na puno, određeno radno vrijeme na radnom mjestu **računovodstvenom referenticom u Akademisu s Ninom Nikolaš.**

Sjednica je završena u 14:40

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Tajana Lubina-Jukić

**UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA
OSIJEK, Matije Gupca 61**

KLASA: 602-02/25-01/21

URBROJ: 2158-48-03/1-25-2

Osijek, 9. prosinca 2025.

Z A P I S N I K

sa 16. sjednice Školskog odbora održane 9. prosinca 2025. godine održane korištenjem elektroničkih sredstava (e-mail), odnosno izjašnjavanjem članova Školskog odbora e-mail porukama i to zaključno na dan 9. prosinca 2025. godine do 10:00 sati.

Nazočni članovi Školskog odbora:

Iz reda nastavnika:	Tajana Lubina-Jukić, nastavnica Ivica Brtan, strukovni učitelj
Predstavnik radnika:	Ivan Gašpić, strukovni učitelj
Predstavnici osnivača:	prof. dr. sc. Jurislav Babić Krešimir Adžić Mihael Čevizović
Predstavnik roditelja:	Tomislava Barišić
Ostali prisutni na sjednici:	dr. sc. Andrej Kristek, ravnatelj Martina Bestvina, dipl.iur., tajnica škole

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Davanje suglasnosti za isplatu dara u naravi - poklon bonovi za radnike škole, iz vlastitih sredstava korištenjem viškova iz prethodnih godina ukupne vrijednosti do 7.500,00 eura

T.1. Na zapisnik 15. sjednice Školskog odbora nije bilo primjedbi te je jednoglasno usvojen.

T.2. Ravnatelj je od školskog odbora tražio suglasnost za isplatu dara u naravi - poklon bonovi povodom Božića za radnike škole, iz vlastitih sredstava korištenjem viškova iz prethodnih godina ukupne vrijednosti do 7.500,00 eura.

Prigovora nije bilo te je donesena

O D L U K A

Daje se suglasnost za isplatu dara u naravi - poklon bonovi povodom Božića za radnike škole, iz vlastitih sredstava korištenjem viškova iz prethodnih godina ukupne vrijednosti do 7.500,00 eura.

Sjednica je završena u 10:01

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Tajana Lubina-Jukić

**UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA
OSIJEK, Matije Gupca 61**

KLASA: 602-02/25-01/22

URBROJ: 2158-48-03/1-25-2

Osijek, 23. prosinca 2025. godine

Z A P I S N I K

**sa 17. sjednice Školskog odbora održane 23. prosinca 2025. godine u 12 sati održane putem
zooma**

Nazočni članovi Školskog odbora:

Iz reda nastavnika: Tajana Lubina-Jukić, nastavnica

Ivica Brtan, strukovni učitelj

Predstavnik radnika: Ivan Gašpić, strukovni učitelj

Predstavnici osnivača: prof. dr. sc. Jurislav Babić

Krešimir Adžić

Odsutni članovi Školskog odbora: Tomislava Barišić

Mihael Čevizović

Ostali prisutni na sjednici: dr. sc. Andrej Kristek, ravnatelj

Martina Bestvina, dipl.iur., tajnica škole

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Davanje prethodne suglasnosti za sklapanje ugovora o radu na **radnom mjestu - nastavnik hrvatskog jezika, određeno, puno radno vrijeme**
3. Davanje prethodne suglasnosti za sklapanje ugovora o radu na **radnom mjestu - nastavnik prehrambeno-tehnološke grupe predmeta, neodređeno, nepuno radno vrijeme**
4. Davanje prethodne suglasnosti za sklapanje ugovora o radu na **radnom mjestu - nastavnik njemačkog jezika, neodređeno, nepuno radno vrijeme**
5. Davanje prethodne suglasnosti za sklapanje ugovora o radu na **radnom mjestu - nastavnik engleskog jezika, neodređeno, nepuno radno vrijeme**
6. Davanje prethodne suglasnosti za sklapanje ugovora o radu na **radnom mjestu - nastavnik etike, određeno, nepuno radno vrijeme**
7. Davanje suglasnosti ravnatelja za upravljanjem sredstava iz vlastitih sredstava korištenjem viškova iz prethodnih godina ukupne vrijednosti od 2.000,00 eura.

T.1. Na zapisnik 16. sjednice Školskog odbora nije bilo primjedbi te je jednoglasno usvojen.

T.2. Nakon provedenog natječaja objavljenog 1. prosinca 2025. godine, ravnatelj od školskog odbora traži prethodnu suglasnost za sklapanje ugovora o radu na **radnom mjestu - nastavnik hrvatskog jezika, određeno, puno radno vrijeme do povratka radnice s bolovanja s Valentinom Kezić** koja je na natječaju ostvarila najveći broj bodova.

Prigovora nije bilo te je donesena

O D L U K A

daje se suglasnost za sklapanje ugovora o radu na puno, određeno radno vrijeme s Valentinom Kezić, na radnom mjestu nastavnice hrvatskog jezika.

T.3. Nakon provedenog natječaja objavljenog 1. prosinca 2025. godine, ravnatelj od školskog odbora traži prethodnu suglasnost za sklapanje ugovora o radu na **radnom mjestu - nastavnik prehrambeno-tehnološke grupe predmeta, neodređeno nepuno radno vrijeme s Antonijom Kristek Janković** koja je na natječaju ostvarila najveći broj bodova.

Prigovora nije bilo te je donesena

O D L U K A

daje se suglasnost za sklapanje ugovora o radu na neodređeno nepuno radno vrijeme s Antonijom Kristek Janković, na radnom mjestu **nastavnice prehrambeno-tehnološke grupe predmeta**.

T.4. Nakon provedenog natječaja objavljenog 1. prosinca 2025. godine, ravnatelj od školskog odbora traži prethodnu suglasnost za sklapanje ugovora o radu na **radnom mjestu - nastavnik njemačkog jezika, neodređeno nepuno radno vrijeme s Anamarijom Antunović** koja je na natječaju ostvarila najveći broj bodova.

Prigovora nije bilo te je donesena

O D L U K A

daje se suglasnost za sklapanje ugovora o radu na neodređeno nepuno radno vrijeme s Anamarijom Antunović, na radnom mjestu **nastavnice njemačkog jezika**.

T.5. Nakon provedenog natječaja objavljenog 1. prosinca 2025. godine, ravnatelj od školskog odbora traži prethodnu suglasnost za sklapanje ugovora o radu na **radnom mjestu - nastavnik engleskog jezika, neodređeno nepuno radno vrijeme s Anamarijom Antunović** koja je na natječaju ostvarila najveći broj bodova.

Prigovora nije bilo te je donesena

O D L U K A

daje se suglasnost za sklapanje ugovora o radu na neodređeno nepuno radno vrijeme s Anamarijom Antunović, na radnom mjestu **nastavnice engleskog jezika**.

T.6. Nakon provedenog natječaja objavljenog 1. prosinca 2025. godine, ravnatelj od školskog odbora traži prethodnu suglasnost za sklapanje ugovora o radu na **radnom mjestu - nastavnik etike, određeno nepuno radno vrijeme s Antonijom Stuhlijem** koja je na natječaju ostvarila najveći broj bodova.

Prigovora nije bilo te je donesena

O D L U K A

daje se suglasnost za sklapanje ugovora o radu na određeno nepuno radno vrijeme s Antonijom Stuhlijem, na radnom mjestu **nastavnika etike**.

T. 7. Ravnatelj predlaže nagrađivanje radnika iz tajništva i računovodstva zbog dodatno obavljenih poslova u 2025. godini te od članova Školskog odbora traži suglasnost za raspolaganje vlastitim sredstvima, korištenjem viškova iz prethodnih godina, u ukupnom iznosu od 2.000,00 eura.

Prigovora nije bilo te je donesena sljedeća

O D L U K A

Daje se suglasnost ravnatelju za raspolaganje vlastitim sredstvima, korištenjem viškova iz prethodnih godina, u ukupnom iznosu od 2.000,00 eura, radi nagrađivanja radnika iz tajništva i računovodstva zbog dodatno obavljenih poslova u 2025. godini.

Sjednica je završena u 12:30

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Tajana Lubina-Jukić